Prot. n. 263 Tione di Trento, 19 gennaio 2026

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale (18 ore settimanali) di un Funzionario Tecnico-Amministrativo Cat. D livello base - 1^ pos. retr. a cui conferire l'incarico di Responsabile del Progetto finanziato sul bando PAT "Intervento SRG01 Sostegno gruppi operativi PEI-AGRI" del Piano Strategico della Politica Agricola Comune e relativo complemento per lo Sviluppo Rurale PAT 2023-2027 (delibera G.P. n. 1621 dd. 11.10.2024) di cui questo Ente è capofila.

PREMESSE

Questo Ente partecipa in qualità di partner capofila al progetto "RAISE - Pratiche rigenerative e irrigazione smart per una gestione sostenibile di suolo e acqua nelle aree montane", finanziato sul bando emanato dalla Provincia Autonoma di Trento con delibera G.P. n. 1621 dd. 11.10.2024 e relativo all'Intervento SRG01 "Sostegno gruppi operativi PEI AGRI" del Piano Strategico della Politica Agricola Comune e relativo Complemento per lo Sviluppo Rurale della Provincia Autonoma di Trento per il periodo di prog rammazione 2023-2027.
L'Intervento SRG01 è finalizzato al sostegno dei gruppi operativi del Partenariato Europeo per l'Innovazione in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura (PEI AGRI), per promuovere la conoscenza, l'innovazione e la digitalizzazione nel settore agricolo, forestale e nelle aree rurali nonché la loro diffusione
mediante l'individuazione di problemi/opportunità e delle relative soluzioni innovative, attuate nell'ambito di un partenariato che realizza un progetto.
Il progetto PEI-AGRI RAISE coinvolge n. 3 soggetti partner: il Consorzio dei Comuni BIM Sarca-Mincio-Garda, con il compito di capofila amministrativo e responsabile della comunicazione di progetto; il Consorzio di Miglioramento Fondiario 2° Alto Garda, partner di progetto del settore agricolo con ruolo di *innovation broker* per facilitare l'adozione e la diffusione delle innovazioni, ospite delle attività sperimentali e dimostrative presso aziende operanti nel perimetro territoriale di competenza e beneficiario dell'innovazione; la Libera Università di Bolzano, partner scientifico di progetto, esperto in gestione della risorsa idrica per la viticoltura e la frutticoltura di montagna, per l'elaborazione del protocollo sperimentale, il monitoraggio e valutazione delle soluzioni innovative.
Il Consorzio BIM Sarca Mincio Garda - i
l cui ambito territoriale si sviluppa lungo tutto il corso del fiume Sarca dalla sorgente alla foce (dall'Adamello al lago di Garda) - anche in qualità di ente Capofila dell'Accordo di Programma "Parco Fluviale della Sarca" (tra Provincia Autonoma di Trento, Comunità di Valle delle Giudicarie, Valle dei Laghi ed Alto Garda e Ledro, Comuni del territorio e BIM) e MAB Unesco Alpi Ledrensi e Judicaria, preso atto della rilevanza strategica del progetto RAISE, rivolto in p articolare al territorio dell'Alto Gard
a, compreso nel progetto del Parco Fluviale Sarca, ha ritenuto di aderire al suddetto bando provinciale e partecipa in qualità di partner capofila con gli altri partner regionali (Libera Università di Bolzano, Consorzio di Miglioramento Fondiario 2° Alto Garda).
La durata del progetto è di 30 mesi (dalla data del provvedimento di concessione del contributo del 06.08.2025).

Le attività previste per il Gruppo Operativo (partenariato) di RAISE sono sinteticamente le seguenti:

- Implementare l'approccio del *territorial living lab*, con il territorio inteso come laboratorio di innovazione e sperimentazione;
- Sviluppare un modello climate-smart adatto al contesto territoriale per la gestione sostenibile delle risorse idriche e del suolo in agricoltura attraverso l'applicazione, in maniera diffusa e a scala di campo, di soluzioni complementari e sinergiche quali sistemi di irrigazione di precisione e pratiche rigenerative;
- Testare un approccio innovativo alla gestione dei turni irrigui nell'area di riferimento, passando da un sistema fondato sulla semplice ripartizione dei volumi idrici ad un sistema guidato da s
- ensori pianta/suolo volto a migliorare l'efficienza d'uso dell'acqua d'irrigazione;
- Attivare un percorso formativo dedicato ai consorzi di miglioramento fondiario e agli operatori agricoli per il rafforzamento delle competenze in materia di gestione dell'acqua e del suolo;
- Valutare le pratiche implementate attraverso attività di caratterizzazione del suolo (parametri chimico-fisici e biologici), misurazioni in tempo reale del contenuto idrico delle colture arboree (vigneto), analisi iperspettrali;
- Valutare la sostenibilità dell'agroecosistema irriguo attraverso un set di indicatori co-definito nel living lab;

- Produrre delle linee guida per la scalabilità e replicabilità dell'innovazione.

Nello specifico, le attività previste in capo al **Consorzio BIM Sarca Mincio Garda** sono le seguenti:

- Assicura il coordinamento del partenariato, mantiene i rapporti con l'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale, svolge un monitoraggio continuo delle attività del progetto, del cronoprogramma, procede alla tempestiva stesura e consegna agli enti preposti della documentazione di progetto;
- Garantisce la corretta gestione finanziaria del progetto, aggiorna periodicamente il quadro economico e cura le rendicontazioni;
- Coordina e mette in atto le attività di comunicazione e divulgazione quali l'organizzazione di eventi divulgativi, formativi e tecnici e lo sviluppo di strumenti di comunicazione cartacei e digitali, come dettagliato nel Piano di Comunicazione;
- Predispone i contenuti per la diffusione del progetto tramite la EU CAP Network, la Rete Rurale Nazionale e il database europeo EU-FarmBook;
- Partecipa alle attività propedeutiche alla messa a terra delle sperimentazioni condotte dalla Libera Università di Bolzano;
- Partecipa agli incontri collegiali del Consorzio di Miglioramento Fondiario 2° Alto Garda per la condivisione di principi, obiettivi e modalità di realizzazione delle attività di progetto;
- Partecipa e collabora nella valutazione di sostenibilità dell'agroecosistema irriguo sia attraverso l'organizzazione di focus group tematici tra esperti e attori socio-economici del territorio, che prendendo parte attiva al processo di co-identificazione delle dimensioni di sostenibilità ritenute localmente prioritarie;
- Partecipa agli eventi promossi dalla Rete Rurale Nazionale e dal Partenariato Europeo per l'Innovazione in Agricoltura sia in Italia che all'estero.

Per la realizzazione delle suddette attività esemplificate previste a carico di questo Ente è stata prevista l'assunzione di risorse dedicate, nei limiti delle risorse assegnate dal progetto RAISE, con la qualifica adeguata. È stata decisa l'assunzione a tempo determinato, da subito - visto l'avvio del progetto dallo scorso 06.08.2025 e le attività già in corso per il Consorzio come da Piano Strategico e cronoprogramma - e per l'intera durata del progetto (termine previsto 06.02.2028), a tempo parziale a 18 ore settimanali, di una figura di responsabile/referente (Project Manager).

Il profilo professionale richiesto per la figura di Project Manager (responsabile di progetto), da inquadrare nella qualifica di Funzionario Tecnico - Amministrativo, Cat. D, livello base, 1^ pos. retr. CCPL Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale, oggetto della presente procedura, è il seguente:

PROGETTO RAISE – Project Manager (esperto in progettazione con competenze amministrative/contabili in progetti finanziati con fondi europei)

Requisiti <u>NECESSARI</u>

- In possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in discipline scientifiche, quali ad esempio scienze ambientali, agronomia, ingegneria ambientale, riconducibili alla gestione, tutela e valorizzazione delle aree montane;
- Esperienza documentata almeno triennale nel project management di progetti finanziati da fondi europei, preferibilmente dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), con particolare riferimento alla gestione tecnico-amministrativa e finanziaria (i.e. reportistica di attività e costi);
- Esperienza lavorativa documentata almeno triennale maturata presso amministrazioni o enti pubblici;
- Comprovata esperienza professionale nella gestione di progetti in ambito agricolo e ambientale;
- Comprovata conoscenza dei principali strumenti di europrogettazione ed alle metodologie per la gestione di progetti complessi (Project Cycle Management);
- Possesso di certificazione attestante il livello di competenza linguistica in lingua inglese pari al livello C1, secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per Lingue – QCER;
- Conoscenza del Piano Strategico della Politica Agricola Comune (PSP) 2023–2027, con riferimento agli obiettivi di sviluppo rurale dell'UE sostenuti dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), agli interventi attivabili attraverso il Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del PSP della Provincia Autonoma di Trento, nonché alle modalità di accesso e gestione delle domande di partecipanti ai bandi del CSR; In particolare del bando SRG01 per sostenere l'attuazione di progetti innovativi dei Gruppi Operativi (GO) del Partenariato Europeo per l'Innovazione in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura (PEI-AGRI);

- Conoscenza del funzionamento e degli obiettivi della rete europea EIP-AGRI (European Innovation Partnership for Agricultural Productivity and Sustainability) e del sistema AKIS (Agricultural Knowledge and Innovation System), con riferimento ai meccanismi di trasferimento dell'innovazione, al coinvolgimento degli attori territoriali e alla promozione della cooperazione tra ricerca, consulenza e pratica agricola;
- Esperienza nell'adozione di metodologie partecipative finalizzate al coinvolgimento attivo di stakeholder, comunità locali e altri portatori di interesse;
- Conoscenza degli strumenti digitali per la collaborazione online (Google Workspace, Microsoft Teams) e dei principali applicativi del pacchetto Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel);
- Conoscenza degli strumenti per la raccolta, il trattamento e l'armonizzazione dei dati (es. fogli di calcolo, sistemi GIS);
- Conoscenza dell'area di studio Alto Garda, con particolare riferimento alle dinamiche e agli strumenti di gestione territoriale nell'Alto Garda e nella Provincia Autonoma di Trento, in relazione agli utilizzi della risorsa acqua in agricoltura (attori, usi e problematiche connesse, database provinciali);
- Conoscenza dell'attività del Consorzio BIM Sarca Mincio Garda;
- Conoscenza delle soluzioni basate sulla natura (Nature-Based Solutions) per la gestione sostenibile delle acque in risposta ai cambiamenti climatici.

Con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 49 dd. 26.11.2025, esecutiva, e successiva determinazione S.S. n. 04 dd. 15.01.2026 il Consorzio BIM Sarca Mincio Garda (Ente capofila del progetto PEI-AGRI), ha pertanto indetto una procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio volta ad assumere a tempo determinato, per la durata del progetto, a tempo parziale a 18 ore settimanali, una figura professionale con la qualifica e le competenze adeguate per la realizzazione delle attività inerenti la gestione, in qualità di responsabile e referente (PROJECT MANAGER) del progetto RAISE, per quanto di competenza di questo Ente.
La figura professionale richiesta è la seguente:

- Profilo Professionale: Funzionario Tecnico-Amministrativo Cat. D, livello base, 1^ pos. retr. CCPL Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale quale responsabile e referente (PROJECT MANAGER) del progetto RAISE per quanto di competenza di questo Ente;
- Laurea magistrale/specialistica o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in discipline scientifiche riconducibili alla gestione, tutela e valorizzazione delle aree montane, ottima conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese (Livello
- C1 del QCER), padronanza ed autonomia nella gestione ed utilizzo degli strumenti ed applicativi informatici necessari per la realizzazione delle attività previste (es. videoscrittura, fogli di calcolo, PPT presentazioni, posta elettronica, internet, videoco
- nferenze, gestione siti/portali, strumenti facilitazione da remoto;
- Esperienza professionale almeno triennale nell'ambito della progettazione, implementazione e gestione di progetti finanziati da fondi europei o attività analoghe di gestione ed implementazione di progetti ed attività corrispondenti a quelle descritte da svolgersi per il Consorzio BIM, comprovante l'idoneità a ricoprire il ruolo in oggetto;
- Sede di lavoro: presso l'Ente con disponibilità a spostamento in ambito provinciale, nazionale ed estero (europeo);
- Durata del rapporto: da subito (ad avvenuta conclusione della selezione) e per tutta la durata del progetto (avviato il 06.08.2025, con scadenza dopo i 30 mesi previsti e quindi al 06.02.2028), nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.
- Trattamento economico annuale:
  - stipendio tabellare annuo €. 23.001,72.=
  - assegno annuo lordo €. 3.360,00.=
  - indennità integrativa speciale €. 6.545,06.=
  - tredicesima mensilità;
  - eventuali altri compensi o indennità previsti dalla normativa vigente (es. trasferte);

  La retribuzione annua di cui sopra, rapportata all'orario settimanale di 18 ore di cui al presente avviso, risulta la seguente:
  - stipendio tabellare annuo €. 11.500,86.=
  - assegno annuo lordo €. 1.680,00.=
  - indennità integrativa speciale
  - tredicesima mensilità in relazione alla durata/orario del rapporto di lavoro;

- eventuali altri compensi o indennità previsti dalla normativa vigente (es. trasferte);

Lo stipendio e gli assegni suddetti saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.
Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.
Al suddetto dipendente, quale responsabile/referente del progetto RAISE, verificati i presupposti di autonomia gestionale richiesti, sarà riconosciuta la Posizione Organizzativa (P.O.) ai sensi degli artt. 150 e 151 del vigente CCPL Comparto Autonomie Locali - Area non dirigenziale. In considerazione delle competenze, responsabilità ed autonomia gestionale assegnate, a tal fine è stata prevista una retribuzione di posizione di massimi €. 8.000,00.= lordi annui da corrispondere in tredici mensilità in proporzione all'orario di lavoro, cui l'Ente capofila, ad avvenuta assunzione, procederà a riconoscere, con relativa graduazione ed inquadramento gestionale del ruolo.

Requisiti per l'ammissione
Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- età non inferiore agli anni 18;
- cittadinanza italiana;
- idoneità fisica all'impiego; l'eventuale assunzione può essere subordinata alla visita medica di cui alla vigente normativa in materia;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo;
- non essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno produrre il suddetto tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ed indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- Patente almeno cat. B;
- Autonomia nell'organizzazione della propria attività e capacità di coordinamento con i collaboratori (ente capofila e partner di progetto), nel rispetto delle tempistiche previste;
- Disponibilità a spostamenti sul territorio provinciale, nazionale e ad eventuali trasferte all'estero (ambito europeo).

Ai fini della valutazione complessiva del candidato potranno essere considerati tutti i titoli di studio, di servizio/esperienze professionali, corsi di aggiornamento e/o specializzazione post laurea (es. master), seminari su tematiche attinenti all'incarico in oggetto (esperto in progettazione e gestione iniziative/bandi EU).
Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.
In relazione alle mansioni previste per il posto oggetto di selezione, si precisa che, ai sensi della L. 28.03.1991 n. 120, non possono essere ammessi alla presente procedura soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.
L'Amministrazione, ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.
L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti, che verrà comunicata all'interessato.
L'Amministrazione si riserva altresì di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro di cui alla presente selezione. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITA'
La domanda di ammissione alla selezione, presentata in forma libera su carta semplice, **sulla base dell'allegato fac simile**, dovrà pervenire al **CONSORZIO B.I.M. Sarca Mincio Garda**, Viale Dante, 46 - 38079 – Tione di Trento (TN)

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 del GIORNO 04 FEBBRAIO 2026

con una delle seguenti modalità:

a) a/m posta raccomandata a.r.. In tal caso farà fede il timbro di accettazione dell'ufficio postale (al riguardo sarà tenuto conto anche dell'orario di accettazione stampigliato dall'ufficio postale);
b) a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Consorzio BIM Sarca Mincio Garda in orario d'ufficio: dal lunedì al-giovedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.30 e il venerdì dalle 8.30 alle 12.30.
c) a/m PEC all'indirizzo bim.sarca@legalmail.it unicamente per i canditati in possesso di un indirizzo PEC personale. In tal caso l'oggetto della mail dovrà essere il seguente "Selezione per assunzione tempo determinato Funzionario Cat. D base – Responsabile progetto PEI-AGRI RAISE (Project Manager)". In questo caso farà fede la data della ricevuta di avvenuta consegna entro il termine di scadenza sopra indicato. Qualora la domanda, da inviare esclusivamente in formato pdf (non compresso), risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato come se la domanda non risultasse presentata. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo PEC del Consorzio BIM Sarca Mincio Garda qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica non certificata o da un indirizzo PEC di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dai documenti richiesti dal presente avviso.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, anche se indipendente dalla volontà del soggetto o per cause di forza maggiore, successivamente al suddetto termine. L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del candidato all'assunzi one di eventuale incarico, nonché l'accettazione delle condizioni del presente avviso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con lettera raccomandata o tramite PEC personale, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura selettiva.

Per partecipare alla selezione pubblica, nella domanda i candidati devono pertanto dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m., sotto la propria personale responsabilità, consapevoli sia delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (ammissione, idoneità, inserimento in graduatoria, eventuale assunzione) secondo quan to previsto rispettivamente dagli artt. 76 e 75 del Testo Unico richiamato:

1. le complete generalità: cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
2. la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni; dovranno Essere rese note con lettera raccomandata a/r o PEC personale eventuali variazioni che si verificassero fino all'esaurimento della procedura, nonché recapito telefonico (cellulare);
3. il possesso della cittadinanza italiana;
4. l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere. Si precisa, in proposito, per quanto stabilito dall'art. 1 della L. 28.03.1991 n. 120, che in virtù delle mansioni inerenti il posto a selezione, la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità fisica specifica;
5. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse;
6. di non essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
7. eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni (adeguatamente specificati) e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
8. l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 05.02.1992 n. 104, nonché la richiesta di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità tempi aggiuntivi, per l'espletamento della prova selettiva;
9. il possesso di eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina;

10. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679; i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi alla procedura selettiva. Il candidato dovrà prestare espresso consenso al trattamento dei propri dati personali da
11. parte del Consorzio e della Commissione esaminatrice per le finalità inerenti lo svolgimento della selezion
12. e. Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti e dei voti;
13. di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente avviso di selezione con impegno a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli Enti Pubblici strumentali.

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione. Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda va allegato il CV (curriculum vitae) redatto in italiano utilizzando il formato europeo. Il curriculum dovrà evidenziare in particolare il percorso formativo di studi, le esperienze professionali maturate, le capacità ed attitudini possedute in relazione all'ambito di competenze specificato nel presente avviso, nonché i risultati qualitativi e quantitativi raggiunti. Il candidato dovrà documentare la conoscenza della lingua inglese e le conoscenze informatiche, gli eventuali corsi post laurea f requentati, preferibilmente mediante certificazioni, copie di atti o dichiarazioni sostitutive, nelle forme previste dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m..

Ai sensi dell'art. 39 del TU in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m., la firma da porre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. In attuazione a quanto disposto dall'art. 43 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m., i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o pubblici registri tenuti o conservati da un'a mministrazione pubblica sono acquisibili d'ufficio, su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

PROCEDURA DI SELEZIONE

Per la valutazione dei candidati sarà nominata ai sensi del vigente ROPD un'apposita Commissione esaminatrice composta dal Segretario consorziale (Presidente) e da due esperti di cui almeno uno in materia di progettazione e gestione di bandi del Complemento di Sviluppo rurale (CSR) 2023-2027 della PAT e della conoscenza del territorio/ambito di progetto con qualifica almeno pari o equiparabile a quella del posto oggetto di selezione. Sarà altresì designato un segretario della Commissione.

Programma Prove Selettive

La procedura selettiva prevede:

- un'eventuale prova preselettiva e
- una prova orale/colloquio.

Test Preselettivo

Qualora il numero degli iscritti ammessi alla presente procedura dovesse essere superiore a 20 (venti), si procederà all'espletamento di una prova preselettiva consistente in un test a risposta multipla avente ad oggetto le materie della prova orale sotto indicate.

Saranno ammessi alla successiva prova orale (colloquio) i candidati collocatisi entro il 20° posto ed i pari merito del candidato collocatosi in 20° posizione.

L'elenco dei candidati ammessi all'eventuale test di preselezione, la comunicazione della data, dell'ora e del luogo in cui si svolgerà saranno pubblicati sul sito istituzionale del Consorzio BIM Sarca Mincio Garda www.bimsarca.tn.it.

La pubblicazione nella forma suddetta ha a tutti gli effetti valore di notifica ai candidati, ai quali non sarà pertanto inviato alcun ulteriore avviso circa lo svolgimento del test preselettivo.

La mancata presentazione del candidato al test preselettivo sarà considerata quale rinuncia alla partecipazione alla selezione. La graduatoria del test preselettivo sarà pubblicata sul sito del Consorzio BIM Sarca Mincio Garda www.bimsarca.tn.it**.**

Per essere ammessi al test preselettivo i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

CRITERI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi alla selezione - ed all'eventuale prova preselettiva - i candidati che, sulla base della valutazione dei curriculum vitae da parte della Commissione esaminatrice, risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

PROVA ORALE/COLLOQUIO

I candidati ammessi – in seguito all'eventuale prova preselettiva – saranno chiamati a sostenere la prova orale/colloquio che verterà sulla verifica delle conoscenze degli argomenti elencati tra i requisiti necessari.

Il calendario ed il luogo di svolgimento della prova orale/colloquio verranno comunicati ai candidati ammessi alla selezione, eventualmente anche in seguito a test preselettivo, almeno **cinque giorni** prima della data fissata per la prova medesima (art. 41 ROPD).

La mancata presentazione del candidato alla prova orale/colloquio sarà considerata quale rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Per essere ammessi alla prova orale/colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

CRITERI DI VALUTAZIONE/GRADUATORIA

La valutazione dei candidati avverrà per titoli e prova orale (colloquio).

La Commissione esaminatrice procederà, prima della prova orale (colloquio) alla valutazione dei curriculum vitae (titoli) assegnando un punteggio **max pari a 10 punti,** sulla base dei seguenti criteri:

a) **qualificazione culturale e professionale**: da **0 a un massimo di punti 5**
b) **esperienze già maturate nel settore di attività** di riferimento, da **0 a un massimo di punti 5**

Solo i candidati che avranno ottenuto una valutazione del curriculum vitae di almeno **8 punti** saranno convocati per il successivo colloquio per la verifica delle competenze pratiche e teoriche richieste, compresa la lingua inglese:

c) **colloquio: max 10 punti**

Solo al termine della procedura orale (colloquio), la Commissione esaminatrice procederà alla formulazione della graduatoria finale che sarà approvata dal competente organo del Consorzio BIM.

Successivamente, una volta acquisita la disponibilità del primo classificato, ovvero degli altri eventuali in ordine di punteggio decrescente, si procederà all'assunzione con specifico provvedimento del Responsabile del Servizio Segreteria. Il Consorzio BIM Sarca Mincio Garda non è in alcun modo vincolato a procedere a ll'assunzione dei candidati utilmente classificati in graduatoria.

Per conseguire l'idoneità finale i candidati dovranno aver conseguito un punteggio almeno pari a 16/20 (di cui almeno 8 punti per i titoli/CV ed almeno 8 punti per il colloquio.

La graduatoria finale di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice e approvata dal competente organo individuato dall'Amministrazione. Avrà efficacia per tre anni dalla data di approvazione salvo proroghe ai sensi di legge, secondo l'ordine del punteggio riportato nella prova selettiva.

A parità di merito si applicheranno le disposizioni previste dalle vigenti disposizioni legislative.

Ai sensi dell'art. 100, comma 2 del CEL Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m., nel caso di pari merito nelle graduatorie dei concorsi e delle selezioni, la preferenza nell'assunzione o nell'avanzamento è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica.

La suddetta graduatoria sarà resa nota agli aspiranti **esclusivamente** mediante pubblicazione all'albo telematico del Consorzio BIM Sarca Mincio Garda e sul sito istituzionale **www.bimsarca.tn.it** (sezione trasparenza/concorsi) mentre per le assunzioni i candidati utilmente classificati saranno interpellati direttamente ed in ordine di valutazione.

La graduatoria, qualora esplicitamente richiesta, potrà essere messa a disposizione di altre Amministrazioni per assunzioni a tempo determinato.

Il Consorzio BIM Sarca Mincio Garda non è in alcun modo vincolato a procedere all'assunzione dei candidati utilmente classificati in graduatoria.

Ogni informazione relativa alla pubblica selezione potrà essere richiesta all'Ufficio Segreteria (tel 0465/321210) in orario d'ufficio oppure a/m mail: segretario@bimsarca.tn.it.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente del Consorzio BIM Sarca Mincio Garda.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regol. UE 2016/679 (informativa sul trattamento dei dati personali) si comunica quanto segue:

Il Bacino Imbrifero Montano Sarca Mincio Garda, titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali (dati anagrafici, coordinate di contatto, dati bancari) sono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali, amministrative, contabili strettamente correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui è competente. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati

Il trattamento svolto, qualora ciò fosse correlato all'esecuzione di un'attività che lo dovesse richiedere, potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali.

Al ricorrere di tale ipotesi, la base giuridica del trattamento di tali categorie di dati è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza, ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta per la nostra Amministrazione l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di propria spettanza.

Comunicazione, diffusione e trasferimento dati

I dati possono essere comunicati a tutti i soggetti che, secondo il diritto vigente, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno successivamente conservati per il tempo di legge.

Responsabili del trattamento e destinatari dei dati

I dati possono essere conosciuti dal titolare e dagli incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati.

Diritti dell'interessato

L'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Informazioni sul Titolare del trattamento dati

Responsabile Protezione Dati (RPD)

L'Amministrazione ha designato il proprio Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) - Avv. Matteo Grazioli raggiungibile all'indirizzo mail: avvmatteograzioli@puntopec.it.

CONSORZIO DEI COMUNI DELLA PROV. DI TRENTO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL SARCA - MINCIO - GARDA TIONE di Trento

IL SEGRETARIO CONSORZIALE
dott.ssa Luisa Ferrazza
(firmato digitalmente)

All.: fac simile domanda