ALLEGATO A)

PIANO FINANZIARIO/PREVENTIVO DI SPESA

ENTRATE:

- SPONSOR: _____
- CONTRIBUTI: COMUNI _____
  REGIONE/PROVINCIA/ALTRI ENTI _____
  ISTITUTI DI CREDITO _____
- ALTRE ENTRATE: _____

TOTALE _____

- RISORSE PROPRIE _____

TOTALE ENTRATE €. _____

USCITE:

- ACQUISTO ATTREZZATURA: _____

Breve descrizione con costi specifici per ciascuna voce

_____

_____

- PROMOZIONE E PUBBLICITA' (es. locandine, SIAE, altro): _____

Descrizione dettagliata con costi specifici per ciascuna voce

_____

_____

- SPESE ORGANIZZATIVE: _____

Descrizione dettagliata con costi specifici per ciascuna voce

_____

_____

_____

di cui per alimenti/bevande destinate alla vendita

(pasti/bar/prodotti enogastronomici, ecc.):

_____

- SPESE DIVERSE (specificare):

_____ _____

TOTALE USCITE €. _____

DISAVANZO sul quale si chiede l'intervento del Consorzio BIM **€.**_____

_____/_____ _____

luogo e data firma