

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cristina Conti
Indirizzo \\\nTelefono \\\nE-mail \\\nNazionalità \\\nData di nascita \\\n

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA

Diploma di geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico "A. Pozzo" di Trento nel luglio 1996 con votazioni

Nel corso dell'attività lavorativa ho frequentato diversi corsi di formazione inerenti al funzionamento della pubblica amministrazione ed in particolare relativi alla gestione delle opere pubbliche, dei cantieri e dei contratti pubblici.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da - a) Agosto 1996 - Febbraio 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppi Consiliari della Provincia Autonoma di Trento
- Tipo di azienda o settore contratto a tempo determinato a tempo pieno
- Tipo di impiego Pubblica Amministrazione
- Principali mansioni e responsabilità Impiegata Amministrativa
- Supporto amministrativo all'attività politica del Gruppo

- Date (da - a) Marzo 1999 - giugno 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa di Riposo di Cavedine
- Tipo di azienda o settore Contratto a tempo determinato part-time
- Tipo di impiego Pubblica Amministrazione
- Principali mansioni e responsabilità Coadiutore amministrativo
- Impiegata amministrativa destinata prevalentemente alla gestione del personale

- Date (da - a) Marzo 1999 - giugno 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola musicale di Arco
- Tipo di azienda o settore Contratto a tempo determinato part-time
- Tipo di impiego Associazione musicale
- Principali mansioni e responsabilità Impiegata amministrativa
- Gestione della segreteria della scuola durante gli orari di apertura

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1999 – agosto 1999
 Comune di Cavedine
 Contratto a tempo determinato a tempo pieno
 Pubblica Amministrazione
 Assistente Tecnico liv. C base
 Verifica e schedatura delle aree edificabile da assoggettare al pagamento dell'imposta ex ICI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 1999 – dicembre 2000
 Comune di Terlago
 contratto a tempo determinato a tempo pieno
 Pubblica Amministrazione
 Assistente Tecnico liv. C base
 Gestione dell'ufficio Edilizia Privata

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2000 – ottobre 2001
 Comune di Andalo
 contratto a tempo indeterminato a tempo pieno
 Pubblica Amministrazione
 Assistente Tecnico liv. C base
 Gestione dell'ufficio Edilizia Pubblica e cantiere comunale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2001 – febbraio 2011
 Comune di Cavedine
 contratto a tempo indeterminato a tempo pieno
 Pubblica Amministrazione
 Assistente Tecnico liv. C base
 Gestione dell'ufficio Edilizia Pubblica e cantiere comunale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2011 – tutt'oggi
 Comune di Nago – Torbole
 contratto a tempo indeterminato a tempo pieno
 Pubblica Amministrazione
 Collaboratore Tecnico liv. C Evoluto
 Capo Ufficio Lavori Pubblici – Patrimonio e Servizi

ALTRE INFORMAZIONI

Dal 01.09.2009 al 31.08.2017 ho svolto attività di collaborazione a favore della Scuola Materna di Cavedine con mansioni di Segretario Amministrativo
 Dal 2001 svolgo attività di collaborazione a favore della Fondazione Bertè di Cavedine con mansioni di segreteria
 Dal luglio 2015 a tutt'oggi faccio parte del CdA della Apsp Residenza Valle dei Laghi con incarico di Presidente dal 2 luglio 2018.